

CPMI S.r.l., realtà informatica nata dall'integrazione di esperienze storiche nel settore office automation e delle moderne tecnologie IT, si propone come partner tecnologico di riferimento per imprese e professionisti del Centro-Nord Italia.

L'azienda orienta la propria attività alla progettazione, implementazione e gestione di soluzioni informatiche complete, con l'obiettivo di migliorare l'efficienza operativa dei clienti, garantire la continuità del business e supportare i processi di trasformazione digitale.

In tale contesto, la Direzione definisce i seguenti principi guida:

Pertanto, gli **obiettivi** strategici sono sintetizzati nei seguenti cluster:

Controllo dei processi

- realizzare i progetti con puntualità e rispettando sempre gli standard di qualità stabiliti e i requisiti attesi dal cliente;
- assicurarsi che le attrezzature utilizzate, le procedure di lavoro e le dotazioni fornite al personale garantiscano i massimi livelli di sicurezza dal punto di vista operativo;
- verificare e controllare in maniera sistematica le forniture al fine di garantire al meglio le caratteristiche qualitative dei prodotti realizzati;
- garantire che le procedure e i prodotti/servizi forniti si mantengano aggiornati
- analizzare e monitorare costantemente i dati relativi alle attività eseguite, in particolare in termini di prestazioni dei processi e soddisfazione del cliente;

Miglioramento

- coinvolgere attivamente partner e fornitori, ove possibile, in iniziative congiunte di miglioramento;
- garantire che i livelli richiesti di miglioramento continuo siano sviluppati, al fine di raggiungere il massimo livello di efficacia e di efficienza;
- promuovere ed attuare azioni di miglioramento sulla base dei risultati dell'analisi dei dati;
- riesaminare con cadenza almeno annuale il Sistema Qualità e la politica per la qualità, allo scopo di verificarne l'adeguatezza e l'attualità.

Competenza

- offrire esperienza e professionalità che siano di ampia soddisfazione per il cliente;
- formare e aggiornare con continuità il personale, anche allo scopo di perfezionarne o aumentarne le qualifiche;

Soddisfazione del cliente

- affiancare il cliente in tutte le fasi del processo facendolo sentire al centro dell'attenzione della società;
- perseguire e migliorare, in generale, la soddisfazione del cliente;

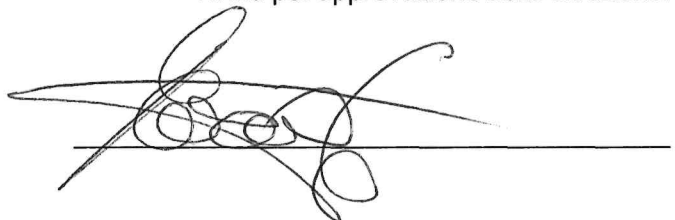
Per raggiungere tali obiettivi, la Direzione si impegna a:

- ✓ soddisfare i requisiti definiti dalla norma di riferimento UNI EN ISO 9001:2015, quelli stabiliti internamente e quelli applicabili derivanti da richieste delle parti interessate e disposizioni legislative/normative;
- ✓ mettere a disposizione le risorse umane e infrastrutturali, con particolare riferimento agli aspetti tecnici ed al coinvolgimento del personale;
- ✓ migliorare continuamente il Sistema di Gestione per la qualità verificando che sia adeguato e correttamente applicato;
- ✓ comunicare e far comprendere la presente Politica per la Qualità a tutto il personale, sensibilizzandolo sul corretto uso delle procedure e della documentazione di Sistema in genere.

In base ai principi espressi dagli obiettivi strategici, la Direzione sviluppa, in occasione del riesame, obiettivi di miglioramento specifici e misurabili.

08/01/2026

Firma per approvazione della Direzione:



	ESTRATTO DELLA POLITICA DI SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI	Rev. 01	Pagina 1 / 1
--	--	----------------	-------------------------

La CPMI S.r.l. considera la sicurezza delle informazioni elaborate – sia di natura aziendale che personale – come una priorità aziendale fondamentale per il mantenimento del successo e del posizionamento sul mercato. Il patrimonio informativo, ed in particolare il know-how dell’organizzazione, costituisce il punto focale dell’impegno di tutti. Un impegno assunto da tutti e da ciascuno.

La protezione delle informazioni nella disponibilità dell’organizzazione costituisce, dunque, uno degli obiettivi prioritari. Gli errori nella gestione della loro sicurezza possono avere un impatto negativo significativo sul personale, sui clienti, sulla reputazione aziendale e sulle finanze.

Il sistema di gestione di sicurezza delle informazioni ha, quindi, l’obiettivo di garantire la loro riservatezza, integrità e disponibilità, anche relativamente ai dati personali, sulla base del rischio, degli obblighi normativi e contrattuali e delle esigenze aziendali.

L’azienda, a tal fine, si è impegnata a supportare la costruzione di un sistema efficace attraverso la:

- messa a disposizione delle risorse necessarie per svilupparlo, implementarlo e migliorarlo;
- gestione efficace dei rapporti con i fornitori che elaborano, archiviano o trasmettono informazioni;
- diffusione di una cultura sulla sicurezza delle informazioni e sulla protezione dei dati attraverso un efficace programma di formazione e di sensibilizzazione.

Le informazioni sono sicure se viene garantito il rispetto dei seguenti requisiti:

Riservatezza	L'accesso alle informazioni è riservato a coloro che dispongono dell'autorità appropriata Le persone autorizzate con il corretto profilo di accesso alle risorse
Integrità	Le informazioni sono complete e accurate Correttezza dei dati
Disponibilità	Le informazioni sono disponibili quando sono necessarie Disponibilità delle informazioni quando occorre

La sicurezza delle informazioni è un compito il cui rispetto compete a tutti coloro che sono coinvolti nella loro gestione. Per questo motivo, è necessario che questi soggetti comprendano le responsabilità in materia, aderiscano alle politiche, seguano i processi e segnalino le violazioni sospette o effettive delle informazioni.

Il rispetto delle politiche e delle procedure del sistema di gestione della sicurezza delle informazioni è monitorato tramite il RSGSI, insieme a revisioni indipendenti (audit, anche interni, effettuati periodicamente).

Le politiche sono rese prontamente e facilmente disponibili a tutti i dipendenti e agli utenti di terze parti.

Il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni viene continuamente monitorato per essere migliorato. La politica di miglioramento continuo definisce l'approccio aziendale al miglioramento.

Data 01 settembre 2025

L'Amministratore

Marco Grazia

