

CPMI S.r.l., realtà informatica nata dall'integrazione di esperienze storiche nel settore office automation e delle moderne tecnologie IT, si propone come partner tecnologico di riferimento per imprese e professionisti del Centro-Nord Italia.

L'azienda orienta la propria attività alla progettazione, implementazione e gestione di soluzioni informatiche complete, con l'obiettivo di migliorare l'efficienza operativa dei clienti, garantire la continuità del business e supportare i processi di trasformazione digitale.

In tale contesto, la Direzione definisce i seguenti principi guida:

Pertanto, gli **obiettivi** strategici sono sintetizzati nei seguenti cluster:

#### Controllo dei processi

- realizzare i progetti con puntualità e rispettando sempre gli standard di qualità stabiliti e i requisiti attesi dal cliente;
- assicurarsi che le attrezzature utilizzate, le procedure di lavoro e le dotazioni fornite al personale garantiscano i massimi livelli di sicurezza dal punto di vista operativo;
- verificare e controllare in maniera sistematica le forniture al fine di garantire al meglio le caratteristiche qualitative dei prodotti realizzati;
- garantire che le procedure e i prodotti/servizi forniti si mantengano aggiornati
- analizzare e monitorare costantemente i dati relativi alle attività eseguite, in particolare in termini di prestazioni dei processi e soddisfazione del cliente;

#### Miglioramento

- coinvolgere attivamente partner e fornitori, ove possibile, in iniziative congiunte di miglioramento;
- garantire che i livelli richiesti di miglioramento continuo siano sviluppati, al fine di raggiungere il massimo livello di efficacia e di efficienza;
- promuovere ed attuare azioni di miglioramento sulla base dei risultati dell'analisi dei dati;
- riesaminare con cadenza almeno annuale il Sistema Qualità e la politica per la qualità, allo scopo di verificarne l'adeguatezza e l'attualità.

#### Competenza

- offrire esperienza e professionalità che siano di ampia soddisfazione per il cliente;
- formare e aggiornare con continuità il personale, anche allo scopo di perfezionarne o aumentarne le qualifiche;

#### Soddisfazione del cliente

- affiancare il cliente in tutte le fasi del processo facendolo sentire al centro dell'attenzione della società;
- perseguire e migliorare, in generale, la soddisfazione del cliente;

Per raggiungere tali obiettivi, la Direzione si impegna a:

- ✓ soddisfare i requisiti definiti dalla norma di riferimento UNI EN ISO 9001:2015, quelli stabiliti internamente e quelli applicabili derivanti da richieste delle parti interessate e disposizioni legislative/normative;
- ✓ mettere a disposizione le risorse umane e infrastrutturali, con particolare riferimento agli aspetti tecnici ed al coinvolgimento del personale;
- ✓ migliorare continuamente il Sistema di Gestione per la qualità verificando che sia adeguato e correttamente applicato;
- ✓ comunicare e far comprendere la presente Politica per la Qualità a tutto il personale, sensibilizzandolo sul corretto uso delle procedure e della documentazione di Sistema in genere.

In base ai principi espressi dagli obiettivi strategici, la Direzione sviluppa, in occasione del riesame, obiettivi di miglioramento specifici e misurabili.

08/01/2026

Firma per approvazione della Direzione:

